

เรื่อง การประเมินโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนอมรินทร์ราชภัฏวิทยา
อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

โปรแกรมวิชา	ป.บัณฑิต	
คณะผู้ประเมิน	นายจำลอง	ประดับสุข
	นายชอบ	ผจญกล้า
	นายธรรมศักดิ์	สายแก้ว
	นายนววิธ	กวรดี
	นายพิภพ	จันทเขต
	นายส่งเสริม	มีพร้อม

อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองสุข วันแสน
ปีที่ทำการประเมิน 2548

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

1. เพื่อประเมินความพร้อมในด้านปัจจัยการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนในด้านบุคลากร แผนปฏิบัติงาน สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณ
2. เพื่อประเมินกระบวนการดำเนินงานในด้านการสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานตามแผนการแก้ไขปัญหา อุปสรรค และการปรับปรุงการดำเนินงาน
3. เพื่อประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร

วิธีดำเนินการประเมิน

1. ประชากร ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และนักเรียนในช่วงชั้นที่ 3 รวมทั้งผู้ปกครองนักเรียนในเขตบริการ โรงเรียนอมรินทร์ราชภัฏวิทยา ในรอบปีการศึกษา 2548 จำนวน 195 คน
2. กลุ่มตัวอย่าง จากประชากร 195 คน กำหนดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่ และ มอร์แกน (Krejcie and Morgan) แล้วสุ่มแบบแบ่งชั้น ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 130 คน ได้แก่

ผู้บริหาร จำนวน 1 คน ครู จำนวน 15 คน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 14 คน นักเรียน จำนวน 50 คน ผู้ปกครองนักเรียนจำนวน 50 คน รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 130 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

3.1 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม จำนวน 2 ฉบับ

ฉบับที่ 1 แบบสอบถามครู ผู้บริหาร และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การประเมินด้านปัจจัย กระบวนการและความสำเร็จของโครงการ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ครู ผู้บริหาร และ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 ข้อมูลระดับความคิดเห็นที่มีต่อการปฏิบัติโครงการ ใน 3 ด้าน คือ ด้านที่ 1 การประเมินในด้านปัจจัยการดำเนินงาน ด้านที่ 2 การประเมินกระบวนการดำเนินงาน และ ด้านที่ 3 การประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสอบถามเสนอแนะ หรือ แนวทาง การแก้ไขปัญหาอุปสรรค

ฉบับที่ 2 แบบสอบถามนักเรียนในช่วงชั้นที่ 3 และผู้ปกครองนักเรียนเรื่องผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามโครงการ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ นักเรียนในช่วง ชั้นที่ 3 และผู้ปกครองนักเรียน

ตอนที่ 2 ข้อมูลระดับความคิดเห็นที่มีต่อผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามโครงการ ในด้านการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามโครงการ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสอบถามเสนอแนะการ ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากร

3.2 วิธีการสร้างเครื่องมือ

ในการประเมินโครงการครั้งนี้ มีวิธีการสร้างเครื่องมือดังต่อไปนี้

1) ศึกษาลักษณะหรือตัวแปรที่จะวัดกำหนดโครงสร้างขอบเขตของตัวแปร โดยการศึกษากลัทธิ ทฤษฎี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

2) กำหนดประเด็นหลักของตัวแปรที่จะวัด หรือคุณลักษณะต่าง ๆ และแจกแจง เป็นประเด็นย่อย ให้ครอบคลุมตามประเด็นหลักของโครงการ

3) กำหนดสัดส่วนผล ะข้อความจากประเด็นหลัก และกำหนดชนิดหรือรูปแบบ คำถามให้เหมาะสมกับเนื้อหาหรือประเด็นที่ต้องการวัด

4) ร่างและจัดพิมพ์เครื่องมือ

5) ตรวจสอบความตรงและความเชื่อถือได้ของเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญ

6) ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือเพื่อให้ได้คุณภาพและนำไปใช้เก็บข้อมูลต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการประเมิน โครงการในครั้งนี้ คณะผู้ประเมินมีการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

4.1 แจ้งผู้ดำเนินการโครงการให้ทราบถึงวัตถุประสงค์การประเมิน โครงการครั้งนี้

4.2 แจกแบบสอบถามตามรูปแบบที่ผู้ประเมินจัดทำขึ้นในระหว่างวันที่ 1-15 เดือน พฤศจิกายน 2548

4.3 เก็บรวบรวมแบบสอบถาม ตรวจสอบความสมบูรณ์และความเรียบร้อยของแบบสอบถาม

4.4 นำแบบสอบถามและข้อมูลจากแบบสอบถามไปวิเคราะห์ข้อมูล

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

5.1 ข้อมูลที่เป็นสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและการให้เลือกตอบแบบสองทาง เช่น ความเพียงพอ ไม่เพียงพอ จะนำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

5.2 ข้อมูลที่เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า จะนำมาวิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

5.3 ข้อมูลที่เป็นข้อมูลซึ่งได้มาจากแบบสอบถามปลายเปิด จะนำมาวิเคราะห์โดยการแยกแยะความเหมือนหรือความสอดคล้องและความแตกต่างของเนื้อหาสาระ แล้วสรุปสาระสำคัญในเชิงบรรยาย

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ผลการประเมินความพร้อมในด้านปัจจัยการดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียน อมรินทร์ราชภัฏรวิทยา อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ของผู้บริหาร โรงเรียน ครู และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ผลดังนี้

ความพร้อมด้านปัจจัยการดำเนินงานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.84$; S.D. = 0.59) ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ทุกเรื่องมีความพร้อมอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ ดังนี้ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรไว้อย่างชัดเจน มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน โครงการเพียงพอต่อการดำเนินงานตามกิจกรรม มีการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอ กับความต้องการ ครูผู้รับผิดชอบมีบทบาทในการดำเนินงานตามโครงการอย่างเหมาะสม ผู้รับผิดชอบโครงการมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการมีจำนวนเพียงพอ มีการ

เบิกจ่ายงบประมาณที่สะดวกรวดเร็วและคล่องตัว บุคลากรทุกฝ่ายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม การดำเนินในโครงการ ครูผู้รับผิดชอบมีความรู้ความเข้าใจในโครงการเป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.13, 3.97, 3.93, 3.90, 3.80, 3.77, 3.77, 3.73, 3.73, 3.67$; S.D. = 0.77, 0.80, 0.82, 0.75, 0.88, 0.89, 1.00, 0.78, 0.78, 0.84)

2. ผลการประเมินกระบวนการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนอมรินทร์ราชภัฏ วิทยา อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ของผู้บริหารโรงเรียน ครูและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ผลดังนี้

ด้านกระบวนการดำเนินงานในภาพรวมเหมาะสมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.80$; S.D. = 0.66) ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการดำเนินการเหมาะสมอยู่ในระดับมาก จำนวน 10 เรื่อง ซึ่งผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ ดังนี้ กิจกรรมต่าง ๆ ดำเนินการเป็นไปตามแผนการ ปฏิบัติงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรตระหนักในความสำคัญของโครงการ มีการประสานงาน ให้บุคลากรทุกฝ่ายได้รับความสะดวกในการดำเนินงาน มีการประชุมชี้แจงการดำเนินการตามโครงการ ให้ทุกฝ่ายทราบ การส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาเป็นไปอย่างเหมาะสมมีเหตุผลที่ทุกฝ่ายยอมรับ การกำหนดกิจกรรมในโครงการมาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย มีการรายงานผลและการ นำมาปฏิบัติจริงภายหลังการพัฒนาบุคลากร มีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในโครงการ อย่างทันทั่วทั้งที่ มีการประเมินผลโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคและปรับปรุงการดำเนินงาน ต่อไป และมีการนิเทศ กำกับ ติดตามผลดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอทุกชั้นตอน ($\bar{X} = 4.13, 4.07, 4.03, 3.90, 3.83, 3.80, 3.70, 3.63, 3.63, 3.60$; S.D. = 0.73, 0.74, 0.71, 0.75, 0.87, 0.88, 1.02, 0.96, 0.96, 1.07) ส่วนอีก 1 เรื่อง มีการดำเนินงานเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์ที่น่าพอใจ คือ มีการ รายงานปัญหาหรืออุปสรรคการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารทราบอย่างทันทั่วทั้งที่ ($\bar{X} = 3.47$; S.D. = 1.10)

3. ผลการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร โรงเรียนอมรินทร์ราชภัฏ วิทยา อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

3.1 ผลการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร โรงเรียน อมรินทร์ราชภัฏวิทยา อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ครูและ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ผลดังนี้

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ประสบผลสำเร็จในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.81$; S.D. = 0.80) ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ประสบผลสำเร็จอยู่ในระดับมาก จำนวน 11 เรื่อง ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ ดังนี้ โรงเรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้น นักเรียนมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในหลักสูตรมากขึ้น ครูมีการนำนวัตกรรม การ เรียนรู้ใหม่ๆ ไปพัฒนาผู้เรียน ครูมีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างคุ้มค่ากับงบประมาณ กิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น เป็นโครงการที่มีประโยชน์กับบุคลากรจึงควรดำเนินการต่อไป ครูมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมตามโครงการ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนมากขึ้น และผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจในคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.27, 4.13, 3.87, 3.87, 3.77, 3.73, 3.73, 3.70, 3.70, 3.70, S.D. = 0.78, 0.73, 0.90, 1.00, 1.13, 1.04, 0.98, 1.14, 0.98, 0.98, 1.08$) ส่วนอีก 1 เรื่อง ประสพผลสำเร็จอยู่ในระดับปานกลาง ไม่ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ คือ บุคลากรทุกฝ่ายได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ($\bar{X} = 3.43 ; S.D. = 1.10$)

3.2 ผลการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากร โรงเรียนอมรินทร์ราชภัฏรำไพพรรณี อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ของนักเรียนในช่วงชั้นที่ 3 และผู้ปกครองนักเรียนได้ผลดังนี้

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ประสพผลสำเร็จในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.95 ; S.D. = 0.45$) ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ทุกเรื่องประสพผลสำเร็จอยู่ในระดับมาก ผ่านเกณฑ์เป็นที่น่าพอใจ ดังนี้ ครูให้เพื่อและผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนอย่างเหมาะสม นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์อย่างสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของครูมากขึ้น ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจในคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียน ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยวิธีการบูรณาการได้อย่างเหมาะสม ครูผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น ใบงาน ชุดการสอน บัตรคำ แบบฝึกต่าง ๆ ฯลฯ โรงเรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้น ครูมีวิธีการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างน่าสนใจ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น นักเรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียน เช่น การทำโครงการ การทดลอง การทัศนศึกษา ฯลฯ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตรงกับความต้องการ ความถนัดและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อที่เหมาะสม ครูมีวิวัฒนาการและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เช่น การสอบ การตรวจประเมินผลงาน การตรวจชิ้นงาน ฯลฯ ครูใช้แหล่งเรียนรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทำให้ง่ายต่อการเรียนรู้ และครูสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและน่าสนใจ ($\bar{X} = 4.21, 4.14, 4.11, 4.06, 4.04, 4.00, 3.98, 3.95, 3.95, 3.93, 3.88, 3.85, 3.79, 3.77, 3.77, 3.69 ; S.D. = 0.84, 0.60, 0.61, 0.37, 0.94, 0.62, 0.98, 0.67, 0.75, 0.84, 0.68, 0.67, 0.89, 0.61, 0.90, 0.78$)

4. ผลการศึกษาข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนอมรินทร์ ราชภัฏรำไพพรรณี อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ มีข้อสรุปดังนี้

4.1 ด้านความพร้อมด้านปัจจัยการดำเนินงาน

- 1) ควรมีการเพิ่มงบประมาณในการดำเนินงานให้มากขึ้น
- 2) ควรจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมมากกว่านี้

4.2 ด้านกระบวนการดำเนินงาน

- 1) ควรมีการวางแผนประสานงานอย่างเป็นระบบ
- 2) ควรจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญเป็นพิเศษ และมีความกระตือรือร้นในการทำงานมารับผิดชอบงานโดยตรง

- 3) ควรมีการประสานงานขอความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน ทำให้เกิดความร่วมมือกันมากขึ้น

4.3 ด้านผลสำเร็จของโครงการ

- 1) ควรมีการนิเทศ กำกับ ติดตามผลสำเร็จของโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

- 2) ควรมีการจัดทำรายงานสรุปผลสำเร็จของโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบ